



**UNEGOCIOS**  
**FEN-UCHILE**

# Diplomado en Liderazgo y Gestión de Equipos

**“Potencia tus habilidades directivas y relacionales.”**

2DO SEMESTRE 2019

---

[unegocios.uchile.cl](http://unegocios.uchile.cl)



**7 AÑOS**  
**ACREDITADA**  
Gestión Institucional, Docencia de Pregrado  
Investigación, Vinculación con el medio  
Docencia de Postgrado  
Hasta Diciembre 2018

# ***Ventajas y Beneficios de Estudiar en Unegocios***



Serás un estudiante UChile



Contarás con profesores y académicos expertos en sus áreas



Si eres ex alumno UChile, accederás a descuentos preferenciales en tus próximos Diplomado y Cursos Unegocios



Tendrás una credencial de Beneficios Unegocios



Tendrás acceso a la bolsa de trabajo



Recibirás invitaciones a charlas y eventos gratuitos de Unegocios



En caso que sea necesario, podrás postergar uno o más cursos y retomarlos en las próximas dos versiones del Diplomado



Accederás a la plataforma de gestión docente, donde tendrás disponible la bibliografía y materiales necesarios para apoyar tus estudios



Aprenderás con metodologías innovadoras en tus cursos, que permitirán vincular tus aprendizajes con tu quehacer laboral.



Al finalizar tu Diplomado, te entregaremos tu diploma en una ceremonia solemne en la Facultad de Economía y Negocios, a la cual podrás asistir con un(a) invitado(a).

# FACULTAD ECONOMÍA Y NEGOCIOS UNIVERSIDAD DE CHILE



Torre FEN, Facultad de Economía y Negocios, Campus Andrés Bello

## Centro de Desarrollo Gerencial Facultad de Economía y Negocios Universidad de Chile

El Centro de Desarrollo Gerencial tiene como misión proveer soluciones educativas a ejecutivos y organizaciones latinoamericanas para que maximicen el capital humano involucrado en sus actividades profesionales y de negocios, incrementando así su aportación de valor al entorno en el largo plazo.

Aspira a posicionarse como una opción relevante para transformar a organizaciones y los ejecutivos que se desempeñan en ellas, a través de una formación y capacitación de excelencia, diseñada para un alto impacto y generación de valor.

## ÍNDICE

---

Nuestros diplomados	2
Objetivos	3
Plan de Estudios	4
Equipo Docente	13
Testimonial	15
Valores y horarios	16

***Nueve de cada diez  
Ejecutivos que han cursado  
nuestros diplomados  
nos recomiendan.***



**Germán Arrate Pinto**

Director Centro de Desarrollo Gerencial

Cada uno de nuestros programas de estudio está cuidadosamente diseñado para abordar las temáticas relevantes que demanda el mercado laboral actual.

Buscamos, por medio de potentes sesiones de aprendizaje en nuestras aulas, entregar las herramientas clave para la mejora del desempeño laboral.

Nuestras clases **100% presenciales**, te permiten:

- **Aprender de la experiencia:** Profesores con alta vinculación empresarial, líderes en sus materias e industrias.
- **Clases aplicadas:** Uso de casos, ejemplos y situaciones reales.
- **Redes de trabajo:** Discusión y desarrollo de proyectos en grupos de ejecutivos.
- **Propuesta educativa:** 100% aprendizaje de otros y con otros.

# Objetivos del Programa

Este programa ha sido diseñado con el propósito de que sus participantes puedan desempeñarse de manera exitosa en un rol de Liderazgo en múltiples contextos. Los estudiantes trabajarán en torno a tres pilares: el primero, relacionado al “Autoconocimiento”, en el cual realizarán un camino dirigido a lograr un liderazgo consciente, el cual les permitirá relacionarse con los otros y consigo mismos, de una manera constructiva, enfocándose en el alineamiento de sus propios objetivos con los de la organización de la cual formen parte. El segundo, relacionado a “Estrategia y Poder”, desarrollando una mirada que les permita comprender las dinámicas de poder de las organizaciones, logrando reforzar su identidad pública, aumentando sus posibilidades de acción y de ascenso. El tercero, relacionado a “Habilidades Directivas”, desarrollando una comprensión macro de las organizaciones, lo que los preparará para una carrera gerencial ascendente. En esta fase, comprenderán los desafíos del cambio y desarrollarán habilidades de coaching en el contexto de poder facilitar los procesos de cambio de ejecutivos y organizaciones.

Adicionalmente, a través de una metodología Constructivista, podrán desarrollar autonomía, incorporar una mirada estratégica desde el rol que desempeñen y gestionar equipos logrando un creciente compromiso y motivación de sus colaboradores, estableciendo relaciones colaborativas, basadas en la Confianza.

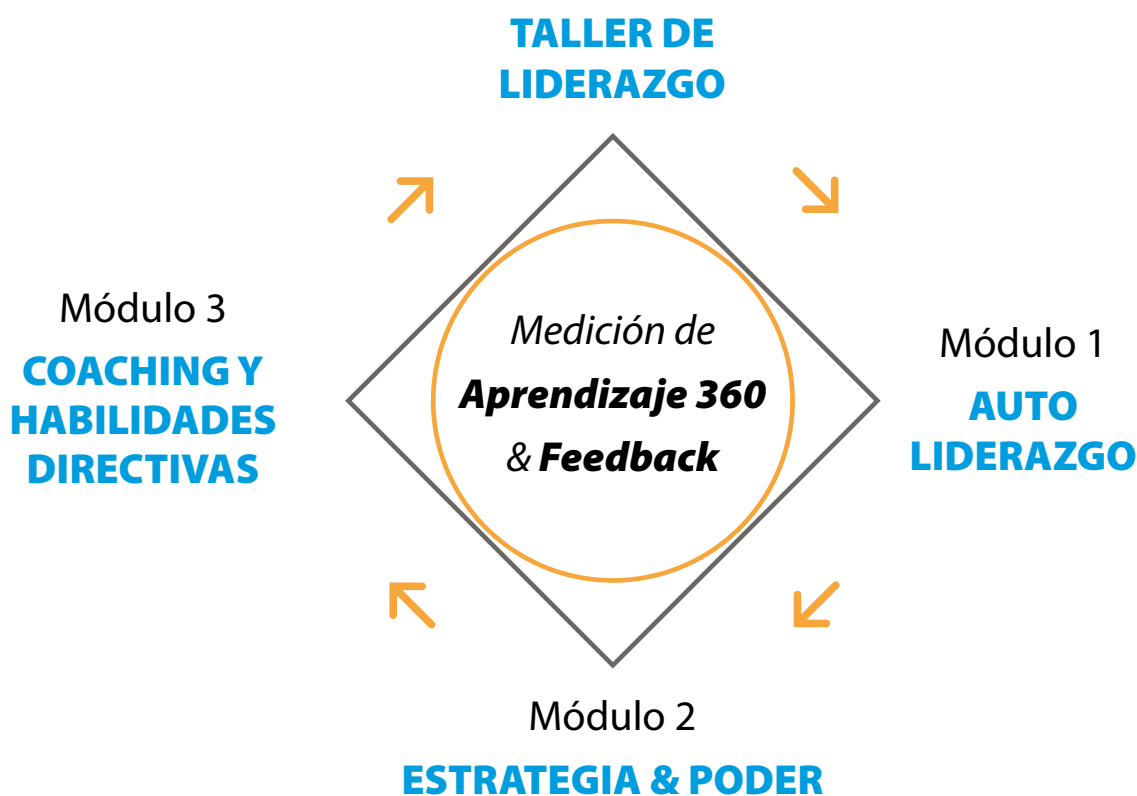
La experiencia de aprendizaje de este diplomado, conlleva la integración de los participantes y la aplicación de las herramientas que se proporcionan a lo largo del programa, representa una oportunidad

para el desarrollo de sus habilidades relacionales y directivas.

## Este programa te prepara para:

- Desarrollar un estilo de Liderazgo efectivo, acorde a tus características personales, reforzando tus habilidades relacionales y tu autonomía.
- Dirigir equipos logrando su apertura al aprendizaje a través de la construcción de relaciones basadas en la Confianza. Esto traerá por añadidura motivación y compromiso de parte de los colaboradores.
- Incorporar una mirada estratégica del rol de liderazgo que ejerzas, comprendiendo las dinámicas de poder al interior de las Organizaciones, de manera de que aumente tu capacidad para “hacer que las cosas pasen”, aumentando tu capacidad para tomar decisiones.
- Desarrollar aquellas Habilidades imprescindibles para liderar, dentro de las cuales está la Comunicación estratégica, la Negociación y el Coaching.

# Plan de estudios



**TALLER DE LIDERAZGO:** Actividad inaugural, en la cual se presentarán las principales comprensiones de liderazgo. El enfoque que primará en este programa será el Liderazgo Constructivista. Este enfoque refuerza la autonomía de los líderes y las habilidades para construir un futuro emergente con sus equipos y en las organizaciones.

**AUTO-LIDERAZGO:** Desarrollar las habilidades fundamentales para establecer relaciones basadas en la confianza, logrando un alto entendimiento con los otros. Esto hará posible un desempeño altamente efectivo en el rol de liderazgo de manera sustentable.

**ESTRATEGIA & PODER:** En este módulo, los participantes incorporarán herramientas que les permitan comprender cómo se da el fenómeno del poder en

las Organizaciones e incorporarán herramientas que les permitan aumentar la autoridad que les otorgan los miembros de la organización a la cual pertenecen.

**COACHING Y HABILIDADES DIRECTIVAS:** Desarrollar las principales habilidades directivas que posibiliten una carrera gerencial exitosa.

**MEDICIÓN DE APRENDIZAJE 360 Y FEEDBACK:** Los participantes tendrán la oportunidad de evaluar sus avances a lo largo del programa, comenzando con un diagnóstico inicial y durante el programa tendrán instancias sistemáticas para definir acciones que posibiliten el aprendizaje y transformación que necesiten realizar.

# Plan de estudios

## TALLER PRELIMINAR DE LIDERAZGO (8HRS.)

Taller inaugural en el que se presentarán los principales modelos de Liderazgo, dentro de los cuales se encuentran el modelo Carismático, Contextual, Transaccional, Transformacional, entre otros. Se trabajará desde la perspectiva de los requerimientos prácticos del desempeño de un líder a través de metodologías que propician el liderazgo.

Finalmente se presentará la propuesta del enfoque de Liderazgo Constructivista, en el cual se basa este programa.

### **Algunos contenidos:**

- Claves del liderazgo desde el “sentido común”.
- Experiencia de Liderazgo.
- Paradigmas Macro: ¿Centralidad de la figura del líder, del contexto o del equipo?
- Paradigmas Meso: Desempeño o Resultados.
- Paradigmas Micro: Características “reales del líder”, “características de los equipos”, “Características de las tareas”.
- Síntesis: ¿Qué hacer? La propuesta de Asignaciones para el Desempeño.

# I AUTO LIDERAZGO

## 1

### CURSO HABILIDADES RELACIONALES (12 HRS)

Este curso pretende desarrollar las Habilidades necesarias para establecer relaciones constructivas y colaborativas, basadas en la Confianza. Se proporcionarán herramientas de “Comunicación para la Acción”, de manera de que los participantes aumenten su capacidad para producir Acción, siendo líderes competentes para “hacer que las cosas pasen”.

#### **Habilidades Interactivas:**

- Principales dificultades para relacionarnos con los otros cultivando la Confianza: el impacto de nuestros Paradigmas.
- Juicios y Afirmaciones: distinción clave para establecer relaciones basadas en la Confianza.
- La Habilidad de Escuchar e Indagar.
- Gestión de Emociones y Estados de Ánimo.

#### **Comunicación para la Acción:**

- Competencias conversacionales para producir Acción.
- El poder transformador del lenguaje y los Actos de Habla: Declaraciones-Pedidos-Ofertas-Promesas.
- El Ciclo de una Promesa y análisis de casos reales a la luz de este modelo.

## 2

### EFFECTIVIDAD EJECUTIVA (12 HRS)

Este curso permite comprender el concepto de “liderarse a sí mismo” como punto de partida para una buena gestión de equipos. Esto incluye hacer una buena planificación de la propia carrera profesional y revisar la forma en que manejamos nuestro tiempo en función de dicha planificación. Sólo cuando logramos ser modelos del rol en el manejo de los propios tiempos, podremos ser líderes efectivos en la gestión del tiempo de nuestros equipos.

- Fundamentos de la efectividad ejecutiva.
- La Gestión del Tiempo.
- La perspectiva del Tiempo.
- La Auto-Administración por objetivos.
- La Auto Planificación.
- Aprender a decir NO, manejo de reuniones y cómo delegar de manera efectiva.



### 3

## GESTIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO (12 HRS)

Este curso permite reconocer los principales conceptos vinculados con la gestión de equipos de alto desempeño, subrayando la incidencia que tienen los factores relacionales y estructurales en la coordinación de acciones efectiva al interior de un equipo humano.

Durante las sesiones se pone especial énfasis en generar espacios de auto observación y diagnóstico individual, que permita a los alumnos poder visualizar sus propios espacios de desarrollo así como desplegar técnicas y herramientas que permitan ir consolidando algunas de las competencias necesarias para liderar y gestionar equipos de alto desempeño.

Se trabajará con una metodología particularmente dinámica en la cual los participantes realizarán un aprendizaje experiencial.

- Introducción Equipos de alto desempeño.
- Experiencias de Equipos con altos estándares de coordinaciones.
- Cómo gestionar la Confianza.
- Liderazgo para la Gestión de Equipos excepcionales.
- Diseño de Equipos de alto desempeño.

### A.1. TALLER DE FEEDBACK EVALUACIÓN DE LIDERAZGO 360° (4HRS.)

*A partir de una encuesta de percepciones a tu círculo de influencia obtendrás datos acerca de qué acciones pueden mejorar tus prácticas de liderazgo en contexto. Trabajaremos tus competencias de auto observación, escucha y replanteamiento de áreas de mejora en los ámbitos de Auto liderazgo.*

## II ESTRATEGIA Y PODER

### 1

#### GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL PODER (12 HRS)

Este curso permite desarrollar la capacidad de constituirse en observadores y diseñadores en los dominios del poder, logrando de este modo altos niveles de competitividad tanto en el desarrollo de carrera de cada individuo como en relación a la organización de la cual formen parte.

- La distinción de Poder como capacidad diferencial de acción.
- Reconocer las fuentes de Poder y construcción de la propia identidad.
- Cómo gestionar las diversas dimensiones del Poder.
- Poder y Ética.
- Diseñando una malla de Poder: distinguir los actores relevantes e influyentes en algún proyecto de interés y diseño de estrategia de Poder.

### 2

#### EL ARTE DE LA TOMA DE DECISIONES (12 HRS)

Este curso pretende entregar una visión integral de los desafíos y oportunidades que enfrenta un líder en el proceso de toma de decisiones, así como proporcionar herramientas que le permitan una gestión exitosa del proceso.

El curso está estructurado en secciones que presentan la teoría, guía de buenas prácticas, revisión de casos reales y finalmente invitan a la discusión grupal, permitiendo una co-construcción de conclusiones, así como lecciones personales por cada participante.

- Introducción a la toma de decisiones.
- Decisiones en el mundo operacional y estratégico.
- Gestionar el proceso y no el resultado.
- Estrategias para identificar y mitigar problemas para la toma de decisiones exitosas.
- Exceso o falta de información.
- Culturas organizacionales que fomentan la no-decisión.
- Mejores prácticas de mercado.
- Arquitectura de la decisión (“Framing”).
- El rol del líder en el proceso de toma de decisiones.

### 3

## ESTRATEGIAS PARA LIDERAR (12 HRS)

El objetivo fundamental de este curso es que los participantes identifiquen los principales desafíos y oportunidades en las posiciones de liderazgo en el contexto actual, y apliquen herramientas de gestión efectivas que maximicen la consecución de resultados y la experiencia de los colaboradores.

- Comprender el liderazgo desde una mirada estratégica en el contexto actual.
- Analizar cuáles son las prácticas efectivas de gestión de equipos en el concierto actual y evaluar su aplicación en base al contexto.
- Comprender y aplicar herramientas actuales y efectivas de gestión de equipos para apalancar el desempeño y promover el talento.
- Evaluar y monitorear el propio desempeño y el de los equipos.

## NUEVOS PARADIGMAS EN GESTIÓN (6 HRS)

Esta charla permitirá tener consciencia de los paradigmas que nos rigen, tanto en el ámbito personal como en el ámbito organizacional sobre los que se sustenta nuestro comportamiento y nuestro modelo de gestión. Por otro lado conoceremos los paradigmas que están presentes en un modelo de gestión diferente y desconocido para muchos pero de comprobado éxito en los últimos 50 años.

### A.2. TALLER DE FEEDBACK EVALUACIÓN DE LIDERAZGO 360° (4HRS.)

*A partir de una encuesta de percepciones a tu círculo de influencia obtendrás datos acerca de qué acciones pueden mejorar tus prácticas de liderazgo en contexto. Trabajaremos tus competencias de auto observación, escucha y replanteamiento de áreas de mejora en los ámbitos de Gestión Estratégica.*

## III HABILIDADES DIRECTIVAS

### 1

#### GESTIÓN DEL CAMBIO (12 HRS)

El curso tiene como finalidad desarrollar las habilidades de Liderazgo de los alumnos, a través de la comprensión de las dinámicas organizacionales y a través de ello gestionar procesos de cambio en sus empresas.

##### **Procesos de cambio organizacional:**

- Identificar etapas de un proceso de cambio.
- Diferentes tipos de cambios: procesos y estructuras.
- Análisis de casos de procesos de cambio exitosos.

##### **Administración de un proceso de cambio organizacional:**

- Análisis de los principales modelos de cambio organizacional.
- Etapas del cambio planificado.
- “Planificación de un cambio”.

##### **Desarrollo de un alineamiento estratégico para la implementación del cambio:**

- El rol del líder en un proceso de cambio.
- El management del cambio.

### 2

#### RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN (12 HRS)

Los ejecutivos de las organizaciones necesitan interactuar en forma eficaz con una gran diversidad de personas, ejercer su influencia, dirigir y trabajar en equipo. El objetivo del taller es desarrollar las habilidades de los participantes asociadas a la negociación y resolución de conflictos, generando así un ambiente de trabajo eficaz que potencia las competencias de comunicación efectiva y trabajo en equipo, a través de la aplicación del modelo cooperativo de negociación, considerando las particularidades del negociador chileno.

##### **Resolución de Conflictos**

- Conflicto y Liderazgo
- Las diversas situaciones y circunstancias que generan negociaciones internas.

- Las habilidades de un ejecutivo negociador.
- Los 7 elementos de la negociación (Modelo Harvard)
- Un caso de análisis, una simulación práctica entre los participantes y retroalimentación.

### **Los Estilos Negociadores:**

- Determinación de la importancia de la Relación y Resultado.
- Análisis situacional para el establecimiento del Estilo negociador.
- Las ventajas del estilo de Negociación Cooperativo al interior de la organización.
- Una simulación práctica entre los participantes y retroalimentación.

### **El autoanálisis de los estilos de manejo de conflictos:**

- Test de Thomas-Kilmann.
- Autoevaluación.
- Análisis de resultados individuales-autoanálisis.
- Cómo potenciar sus fortalezas y minimizar las debilidades de cada estilo.
- Análisis de los estilos negociadores utilizados al interior de la organización.
- Una simulación práctica entre los participantes y retroalimentación.

## **3**

### **HERRAMIENTAS DE COACHING EJECUTIVO (12 HRS)**

El propósito de este curso es presentar las principales herramientas de Coaching, con dos objetivos:

1° Conocer la metodología interactiva del Coaching, como una nueva forma de interacción que permite construir relaciones basadas en la Confianza, permitiéndonos ser facilitadores del proceso de aprendizaje y transformación de otros.

2° Utilizar algunas herramientas de Coaching en el contexto del rol de Liderazgo, con la finalidad de optimizar el desempeño de los colaboradores.

### **La metodología interactiva del Coaching como un nuevo modo de relacionarnos.**

- El Coaching y sus alcances.
- La ética del Coaching.
- El propósito de una interacción basada en la metodología del Coaching: aprendizaje de 2° orden.
- Los pasos de una metodología interactiva de coaching.
- Ejercicios prácticos
- Cómo evaluar el resultado.

### **Herramientas de Coaching en el contexto del Liderazgo**

- El rol de Líder y cómo manejar la asimetría de poder.

- Diseño de un acompañamiento para optimizar el desempeño.
- El proceso del Coaching:
  - Evaluación inicial.
  - Retroalimentación.
  - Plan de Acción.
  - Sesiones de aprendizaje.
  - Evaluación del progreso y seguimiento.

### **A.3. TALLER DE FEEDBACK EVALUACIÓN DE LIDERAZGO 360° (4HRS.)**

*A partir de una encuesta de percepciones a tu círculo de influencia obtendrás datos acerca de qué acciones pueden mejorar tus prácticas de liderazgo en contexto. Trabajaremos tus competencias de auto observación, escucha y replanteamiento de áreas de mejora en los ámbitos de Habilidades Directivas.*

# Equipo docente

(\*) Los profesores asignados para desarrollar cada uno de los cursos que contempla el Programa, serán seleccionados tomando como base, principalmente, la nómina que aquí se presenta.

## **Annabella Zaccarelli Vergara (Director)**

MBA, Pontificia Universidad Católica de Chile, Licenciada en Filosofía, Pontificia Universidad Católica de Chile, Coach certificada y fundadora del Coaching Fenomenológico. Experta en Habilidades Directivas, Coaching, Habilidades Relacionales y Liderazgo. Directora Académica del Diploma de Liderazgo y Gestión de Equipos, Facultad de Economía y Negocios, Universidad de Chile, docente de la cátedra "Comunicación y Coaching" y de diversos Talleres de Habilidades Directivas. Speaker, consultora y relatora en programas para empresas. Es directora ejecutiva de Gressus Consulting, Directora del Programa de Coaching Fenomenológico, además de dedicarse al Coaching ejecutivo en su consulta privada.

## **Juan Pablo Villanueva Bernasconi**

Psicólogo y MBA, Pontificia Universidad Católica de Chile, Chile. Posee más de 20 años de experiencia en recursos humanos, ejerciendo cargos gerenciales en empresas nacionales e internacionales, tanto en Chile y como en el extranjero. Se ha especializado en modelamiento de estructuras organizacionales, reclutamiento y selección, relaciones laborales, entrenamiento, compensaciones y beneficios, comunicaciones internas y gestión de cambio organizacional.

## **Jorge Eduardo Betzhold**

Sociólogo, Universidad de Chile, Chile Post-título en Liderazgo estratégico, Chartered Management Institute, Reino Unido Diplomado en Strategic Leadership, Cornell University, USA Master en Development, London School of Economics and Political Science, United Kingdom

Más de 14 años de experiencia y 12 años en roles de liderazgo. Experiencia en roles profesionales y ejecutivos, incluyendo Subgerente y Gerente de Recursos Humanos en empresas Nacionales e Internacionales. Especialista en gestión del talento, transformación organizacional e iniciativas de alinear la cultura organizacional para la obtención de resultados estratégicos en forma sostenible. Docente de postgrado e Investigador del Observatorio de Sostenibilidad, ambos en la Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile.

## **Gustavo Norambuena Carbonell**

Ingeniero Civil de Industrias y Diplomado en Marketing, Pontificia Universidad Católica de Chile, Chile. Diplomado en Dirección de Empresas de Servicios, Universidad Adolfo Ibáñez, Chile.

Posee amplia experiencia en áreas comerciales, en empresas nacionales y multinacionales, en las industrias de consumo masivo, retail y servicios. En la actualidad trabaja como consultor de empresas y relator en charlas, seminarios, diplomados y cursos de capacitación para distintas OTEC en Chile. Además es director y consultor senior en el Instituto Kaizen.

## **Waldo Pavez Haltenhoff**

Psicólogo, Universidad de Chile, Chile

Post Grado en School of Medicine, University of California San Francisco, Estados Unidos.

Diplomado en Desarrollo Organizacional y Magister en Gestion de Personas y Dinamica Organizacional, Universidad de Chile, Chile.

Docente especializado en las áreas de desarrollo organizacional y metodología de investigación. Actualmente, se desempeña como consultor y socio de empresas de consultoría.

## **Sandra Bauer Watkins**

Ingeniero Comercial, Universidad de Chile, Chile

MBT: International Business & Marketing Diploma., UC Berkeley, Estados Unidos.

Amplia experiencia en áreas de marketing, retail y management. Se ha desempeñado en importantes trasnacionales de retail. Actualmente se desempeña como docente y consultora independiente en productividad comercial, experiencia de servicio y marketing.

## **Jaime Pinaud Vigorena**

*Psicólogo, Pontificia Universidad Católica de Chile. MBA, Escuela de Negocios Universidad Adolfo Ibáñez, Chile.*

*Cuenta con 25 años de carrera en RRHH. Sólida experiencia en cargos directivos de RRH tanto en empresas nacionales como multinacionales, incluyendo posiciones regionales en Latinoamérica y Brasil.*

## **Enrique Opazo**

*Psicólogo, Pontificia Universidad Católica de Chile.*

*MBA, Pontificia Universidad Católica de Chile*

*Ejecutivo senior de Recursos Humanos, con experiencia en sector industrial, servicios y consumo masivo. Ha desempeñado cargos de responsabilidad tanto en Chile como en otros países de Latinoamérica, liderando la gestión de personas con visión estratégica e implementación de todos los sistemas y procesos con estándares globales. Ha puesto en práctica herramientas de gestión moderna y estratégica para la administración y desarrollo del talento a nivel regional. Enfocado en los resultados de negocio y la consolidación de equipos. Habilidades para organizar, realizar consultoría interna y comunicación efectiva a todos los niveles de la organización. Posee amplia experiencia en manejo sindical.*





*“El Diplomado es la mejor síntesis de los temas relevantes sobre liderazgo. Los participantes potencian sus **habilidades directivas y relacionales**, al mismo tiempo que aprenden cómo ser más eficaces en la gestión de una organización”.*

*Annabella Zaccarelli Vergara*

*Director Académico Diplomado en Liderazgo y Gestión de Equipos.*





Edificio Tecnoaulas, Facultad de Economía y Negocios, Campus Andrés Bello

## Información General

VALOR: **120 UF**

HORAS PRESENCIALES: **134**

### Financiamiento:

Hasta **12 cuotas** sin interés. (Documentado).

**12% Descuento adicional** por pago contado o tarjetas de crédito bancarias. (Máximo 3 cuotas).

**8% Descuento adicional** por pago desde 4 a 12 cuotas con tarjetas de crédito bancarias.

**5% Descuento adicional** por pago desde 13 a 18 cuotas con tarjetas de crédito bancarias.

**\*Descuentos no aplicables para pago empresa ni pagos o transferencias internacionales.**

### Horario:

**Martes y Jueves de 18:30 a 21:30 hrs. Taller Preliminar de Liderazgo sábado 09 de noviembre de 9:30 a las 18:30. Talleres Feedback sábados: 14 de Diciembre, 25 de enero y 28 de marzo de 09:30 a 13:30 hrs.**

### FECHAS:

**Inicio:** 15/10/2019

**Término:** 16/04/2020

### Medios de pago

- Vale Vista.
- Transferencia Bancaria.
- Cheque.
- Tarjeta de Crédito.

### Antecedentes de postulación:

- Formulario de postulación en página web [www.unegocios.cl](http://www.unegocios.cl)
- Antecedentes Adicionales que pueda requerir el Director Académico del Programa.

### Antecedentes de Matrícula


- Fotografía Digital (peso máximo 5 M).
- Certificado de Estudios.




 **Consuelo Galán Orellana**

 e-mail: [cgalan@unegocios.cl](mailto:cgalan@unegocios.cl)

 Teléfono: +562 29772127

 Diagonal Paraguay 257, Torre 26, Piso 9, of. 903.

 **Horario continuado de lunes a viernes de 09:30 a 18:30 hrs.**

**\*De manera excepcional, se podrán efectuar clases días de semana, diferentes a los programados, por eventualidades de fuerza mayor, las que serán informadas por la Universidad con la debida anticipación.**

**\*Las clases se realizan en la Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile, ubicada en Diagonal Paraguay 257. Cambios en el lugar de realización, se avisaran con la debida antelación por nuestro Equipo del Centro de Desarrollo Gerencial.**

**\*Comprensión de lectura en inglés, ya que pueden ser entregada bibliografía obligatoria y/o complementaria en este idioma.**